



**Nr referencyjny: PNP/TSR/12705/2025**

<p><b>Specyfikacja Warunków Zamówienia</b></p>
--

**ZAMAWIAJĄCY:**

**TAURON Serwis Sp. z o.o.  
ul. Promienna 7  
43-603 Jaworzno**

**Postępowanie elektroniczne  
o udzielenie Zamówienia Niepublicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości nieprzekraczającej progów unijnych w rozumieniu art. 3  
ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych**

**pod nazwą:**

**„Serwisowanie systemów detekcji płomienia i analizy gazów w TAURON Wytwarzanie  
Spółka Akcyjna – Oddział Elektrownia Nowe Jaworzno w Jaworznie”.**

Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera 17 ponumerowanych stron.

Jaworzno, dnia: 19.01.2026 r.

## SPIS TREŚCI

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	4
ZASADY DOTYCZĄCE ODRZUCENIA OFERT I UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.....	7
OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY .....	8
KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY.....	8
WADIUM.....	10
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	10
ZMIANA I UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI.....	10
TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT .....	10
TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT.....	11
INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ .....	11
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	12
POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	12
Załącznik nr 1 do SWZ.....	14
Załącznik nr 2 do SWZ.....	15

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**TAURON Serwis Sp. z o.o.** z siedzibą w Jaworznie przy ul. Promiennej 7, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy pod numerem KRS 0000396347, NIP: 9542732023, REGON: 242735211, wysokość kapitału zakładowego: 4 596 700,00 zł, zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia na realizację zadania pn.:

**„Serwisowanie systemów detekcji płomienia i analizy gazów w TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna – Oddział Elektrownia Nowe Jaworzno w Jaworznie”.**

na zasadach opisanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej także: „SWZ”, „Specyfikacja”).

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Wykonawca udostępniający dane osobowe osób trzecich Zamawiającemu (w szczególności osób fizycznych wchodzących w skład zespołu wykonawcy, a wskazanych w treści oferty) jest uprawniony i zobowiązany przez Zamawiającego do wykonania obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Treść klauzuli informacyjnej dostępna jest pod adresem: <https://www.auron-serwis.pl/klauzula-rodo>

### Informacja o elektronicznym fakturowaniu

Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym Zamawiający informuje, że w przedmiotowym Postępowaniu Zamawiający nie stosuje ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

Zamawiający informuje, iż w Spółkach Grupy TAURON istnieje możliwość przesyłania faktur drogą elektroniczną. Wykonawca zainteresowany taką formą przesyłania faktur zobowiązany będzie do zawarcia odrębnego Porozumienia z TAURON Wytwarzanie S.A., którego treść została zamieszczona pod adresem:

[https://swoz.auron.pl/platform/HomeServlet?MP\\_action=publicFilesList&folder=000f00070000](https://swoz.auron.pl/platform/HomeServlet?MP_action=publicFilesList&folder=000f00070000)

W przypadku zainteresowania zawarciem Porozumienia w sprawie przesyłania E-faktur należy kontaktować się bezpośrednio z **Biurem Obsługi Rozrachunków TAURON Wytwarzanie S.A.** nr tel. **+48 571 665 476** lub **+48 571 665 475** lub e-mail: [tw.cuw.rozrachunki@auron-wytwarzanie.pl](mailto:tw.cuw.rozrachunki@auron-wytwarzanie.pl).

### Informacja dla potrzeb zryczałtowanego podatku dochodowego

Podmiot będący nierezydentem, któremu zostanie udzielone Zamówienie zobowiązany jest do złożenia oświadczenia dla potrzeb zryczałtowanego podatku dochodowego oraz innych obowiązków raportowych w Polsce (wymagane będzie również przedstawienie aktualnego, ważnego w okresie obowiązywania umowy certyfikatu rezydencji). Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 1** do SWZ. Jeżeli Wykonawca występuje w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami (konsorcjum), przedmiotowe oświadczenie składa każdy z konsorcjantów.

## Biała lista podatników VAT

Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT, dla celów rozliczeniowych winien w ofercie wskazać rachunek bankowy, który widnieje na białej liście podatników VAT, o której mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT. Jeśli okaże się, po weryfikacji na stronie internetowej <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka>, iż wskazany w ofercie rachunek bankowy nie widnieje na białej liście podatników VAT, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia odpowiednich dokumentów wskazujących na zgłoszenie przedmiotowego rachunku bankowego do Urzędu Skarbowego. Brak udokumentowania powyższego stanowi podstawę do odrzucenia oferty zgodnie z §3 ust. 1 pkt 1 lit. a).

Wykonawcy, którzy nie są podatnikami VAT lub nie są rezydentami podatkowymi Rzeczypospolitej Polskiej i jednocześnie nie zarejestrowali się jako czynni podatnicy podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, winni przedstawić zaświadczenie z banku w którym jest prowadzony rachunek bankowy wykonawcy.

## § 1

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot Zamówienia obejmuje wykonanie „**Serwisowanie systemów detekcji płomienia i analizy gazów w TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna – Oddział Elektrownia Nowe Jaworzno w Jaworznie.**”
2. Opis przedmiotu Zamówienia zawiera **załącznik nr 1 do Projektu umowy (zawarty w załączniku nr 2 do SWZ).**
3. Termin i miejsce realizacji Zamówienia:
  - 1) Cały Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie: **od daty podpisania Umowy przez okres 24 miesięcy.**
4. Miejsce realizacji:

Rejon Jaworzno NJGT 910:

Teren Elektrowni Jaworzno NJGT 910, 43-603 Jaworzno, ul. Dobrej Energii 11.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. **Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu Zamówienia zawarte są w projekcie Umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.**

## § 2

### OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Ofertę stanowią:**
  - 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy dostępny w formie elektronicznej na Platformie zakupowej Grupy TAURON z poziomu zakładki Oferta.

Jeżeli zamówienie składa się z wielu pozycji do wyceny Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza wyceny, a następnie przenosi wartości netto do formularza.
  - 2) Dokumenty i oświadczenia, które zostały wymienione na Platformie zakupowej.

Lista dokumentów i oświadczeń wraz ze szczegółowym opisem wymagań znajduje się w Formularzu ofertowym oraz w ogłoszeniu (w dokumencie "Ogłoszenie o zamówieniu") i stanowi podstawę do sporządzenia oferty.

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 2) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument.
  - b) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 3) Pełnomocnictwo dla osoby posiadającej konto użytkownika na Platformie zakupowej Grupy TAURON **do złożenia oferty w formie elektronicznej w imieniu Wykonawcy oraz złożenia oświadczeń woli** (o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę) sporządzone zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 7. W przypadku złożenia oferty wspólnej, pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika, że Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia ustanowili pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie niniejszego Zamówienia lub do reprezentowania ich w Postępowaniu oraz do zawarcia umowy.

## 2. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji oraz na Platformie zakupowej Grupy TAURON i zdobyć wszelkie informacje, które mogą być przydatne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego w razie błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia w ofercie lub kalkulacji elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 2) Złożona oferta winna być zgodna z wymaganiami Specyfikacji oraz formularza ofertowego.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Ofertę składa się w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej Grupy TAURON, za pomocą formularzy elektronicznych umieszczonych na stronie internetowej <https://swoz.auron.pl>, dostępnych po zalogowaniu na konto użytkownika i przystąpieniu Wykonawcy do Postępowania.
- 6) Oferta musi zawierać prawidłowo wypełnione wszystkie obowiązkowe pola formularzy elektronicznych oraz załączone skany wszystkich wymaganych w Specyfikacji i w formularzu ofertowym oświadczeń i dokumentów - pliki pdf (wielkość jednego pliku max 2 GB).

Oferta winna być napisana w języku polskim, sporządzona na formularzach elektronicznych dostępnych na Platformie zakupowej Grupy TAURON. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski, chyba że w treści SWZ określono inaczej. Formularze załączane do oferty powinny być zgodne ze wzorami formularzy udostępnionymi przez Zamawiającego. Wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez Wykonawcę lub

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu). Dokument obejmujący pełnomocnictwo do podpisania dokumentów winien być dołączony do oferty, o ile umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia Niepublicznego zapisy Specyfikacji wraz wymaganiami określonymi na Platformie zakupowej Grupy TAURON, w tym w szczególności postanowieniami w zakresie wymaganych oświadczeń i dokumentów, stanowią integralną całość.

- 7) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście załączonych dokumentów muszą być parafowane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8) W celu złożenia oferty Wykonawca musi posiadać konto użytkownika na Platformie zakupowej Grupy TAURON dla osoby składającej ofertę w jego imieniu. Wykonawca nieposiadający konta musi się zarejestrować na Platformie zakupowej Grupy TAURON poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie internetowej <https://swoz.tauron.pl> z odpowiednim wyprzedzeniem, umożliwiającym złożenie oferty w terminie składania ofert. Konto zostanie utworzone w terminie nie dłuższym niż 24 godziny przypadające w dni robocze od wysłania prawidłowo wypełnionego wniosku. Z chwilą założenia konta, Wykonawca otrzyma login i link do ustawienia hasła dostępu do konta na adres e-mail przypisany do konta.
- 9) Wykonawca może posiadać wiele kont użytkownika. Osoba składająca ofertę w imieniu Wykonawcy identyfikowana jest za pomocą loginu i adresu e-mail oraz imienia i nazwiska podanych we wniosku o rejestrację konta. Do jednego loginu i adresu e-mail może być przypisane tylko jedno konto.
- 10) Podręcznik Oferenta (Wykonawcy) zawierający instrukcję składania ofert jest dostępny dla Wykonawcy na stronie internetowej <https://swoz.tauron.pl>, zwana dalej Systemem w zakładce „Regulaminy i instrukcje”.
- 11) System jest dostępny dla Zamawiającego i Wykonawców poprzez ogólnodostępną sieć Internet przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, z wyłączeniem okien serwisowych.
- 12) Wymagania techniczne urządzeń informatycznych dla Wykonawców składających oferty za pośrednictwem Systemu zawarto w Regulaminie Platformy Zakupowej zamieszczonego w Systemie w sekcji „Regulaminy i instrukcje”.
- 13) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie elektronicznej lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert.
- 14) **Zamawiający informuje, że oferty składane w niniejszym Postępowaniu są niejawnymi, z wyjątkiem informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z postanowieniami § 13 ust. 5.**
- 15) **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia**

Oferta musi spełniać następujące wymagania:

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera konsorcjum) do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia lub do reprezentowania ich w Postępowaniu oraz do zawarcia umowy. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum).

Wypełniając formularz ofertowy dostępny w formie elektronicznej na Platformie zakupowej Grupy TAURON, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika (lidera) konsorcjum.

W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie musi złożyć oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, oświadczenia sankcyjne, oraz wymagane dokumenty na Platformie zakupowej Grupy TAURON. **Czynności opisane w zdaniu powyżej winna wykonać osoba składająca ofertę w imieniu konsorcjum, pod warunkiem posiadania stosownego pełnomocnictwa,** a w odniesieniu do pozostałych dokumentów konsorcjum może złożyć jeden wspólny dokument.

### § 3

#### ZASADY DOTYCZĄCE ODRZUCENIA OFERT I UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.

##### 1. Odrzucenie ofert

1) Oferta zostanie odrzucona gdy:

- a) jest niezgodna ze Specyfikacją oraz wymaganiami opisanymi na Platformie zakupowej Grupy TAURON,
- b) jest niezgodna z ogłoszeniem o Zamówieniu lub z zaproszeniem,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- e) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zgodził się na poprawienie oczywistej omyłki rachunkowej lub innej omyłki polegającej na niezgodności oferty ze Specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- f) zawiera rażąco niską cenę, z zastrzeżeniem § 5 ust. 8,
- g) Wykonawca nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą, (o ile wymagane jest wadium),
- h) Wykonawca wykonywał czynności bezpośrednio związane z przygotowaniem prowadzonego Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców nie utrudni uczciwej konkurencji,
- i) Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
- j) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów Wykonawcy złożyli odrębne oferty w tym samym Postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia.
- k) została złożona przez Wykonawcę podlegającemu wykluczeniu z postępowania zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w przypadkach określonych tą ustawą.

- 2) Oferta może zostać odrzucona, gdy Wykonawca, znajduje się w sporze ze Spółką Grupy TAURON. Przez spór rozumie się spór toczony przed sądem powszechnym, administracyjnym lub innymi instytucjami.
- 3) Istnieje możliwość podjęcia decyzji o odrzuceniu oferty Wykonawcy, który poprzez nienależyte wykonanie lub niewykonanie zamówienia, albo poprzez inne działania związane z zamówieniem naraził Zamawiającego lub Spółkę Grupy TAURON na szkodę, a w szczególności w innych Postępowaniach bez ważnego powodu zrezygnował z wykonania zamówienia, bądź odmówił zawarcia umowy.
- 4) O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została odrzucona, podając uzasadnienie.

## 2. Unieważnienie Postępowania

- 1) **Zamawiający może unieważnić Postępowanie o udzielenie Zamówienia w każdym czasie.**
- 2) O unieważnieniu Postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie Zamówienia.

### § 4

#### OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich: cyfrowo.
2. Wymaga się, aby cena podana była z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do jednego grosza).
3. Cena musi zawierać wszystkie koszty i elementy związane z realizacją przedmiotu Zamówienia.  
W elektronicznym formularzu oferty na platformie zakupowej należy podać **łączną wartość oferty netto przeniesioną** z formularza cenowego.  
Przy ocenie ofert będzie brana pod uwagę **cena netto**.

### § 5

#### KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

##### **Kryterium A: Cena - 100%**

Punkty w niniejszym kryterium oceny ofert zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$Kc = \frac{Cn}{Co} * 100$$

gdzie:

*Kc – ilość punktów w kryterium „Cena”*

*Cn – najniższa cena oferty netto spośród nieodrzuconych ofert*

*Co – cena netto oferty ocenianej*



2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania przedstawione w Specyfikacji oraz zawiera najniższą cenę wykonania Zamówienia.
3. Jeżeli w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający może:
  - 1) spośród tych ofert wybrać ofertę z niższą ceną, chyba, że w SWZ wskazał inne kryterium oceny ofert, które w takim przypadku będzie decydujące,
  - 2) wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający przeprowadza dodatkowe negocjacje w zakresie parametrów podlegających kryteriom oceny ofert, po złożeniu ofert w przypadku:
  - 1) gdy złożono jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu,
  - 2) kiedy cena oferty, ocenionej jako najkorzystniejsza przekracza zaplanowaną Wartość Zamówienia lub gdy oferty są niesatysfakcjonujące dla Zamawiającego, w takim wypadku Zamawiający zaprasza do przeprowadzenia negocjacji, co najmniej dwóch Wykonawców, których oferty uzyskały najwyższą ilość punktów przyznaną w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert, chyba że przeprowadzano aukcję elektroniczną - wtedy negocjacje prowadzone są z Wykonawcą, którego oferta jest oceniona jako najkorzystniejsza.
6. W razie potrzeby, po złożeniu ofert możliwe jest przeprowadzenie negocjacji opisu przedmiotu Zamówienia lub treści umowy. W takim przypadku negocjacje przeprowadza się ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę, a w przypadku trybów zamkniętych Wykonawców, którzy zostali zaproszeni do składania ofert. Zamawiający zaprasza Wykonawców do złożenia oferty, po przeprowadzeniu negocjacji powodujących modyfikację opisu przedmiotu Zamówienia lub treści umowy.
7. W Postępowaniu prowadzonym elektronicznie, w przypadku przeprowadzenia negocjacji, o których mowa ust. 5, Zamawiający uruchomi na Platformie zakupowej Grupy TAURON kolejną rundę Postępowania, w której Wykonawcy, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, będą mogli złożyć kolejne oferty, przy czym cena ofert nie może być wyższa od pierwotnie złożonych.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień za pośrednictwem zakładki „Korespondencja” na Platformie zakupowej w Grupie TAURON dotyczących treści złożonych ofert w szczególności:
  - 1) poprawności złożonych elektronicznych oświadczeń. Jeżeli na podstawie złożonych wyjaśnień okaże się, że elektroniczne oświadczenie zostało złożone przez Wykonawcę błędnie i należy je skorygować, wówczas Zamawiający dokona odpowiedniej zmiany na formularzu ofertowym Wykonawcy zgodnie z wyjaśnieniami i uzyskując jego uprzednią zgodę na przedmiotową zmianę. Zmiana dla Wykonawcy zostanie uwidoczniona na Platformie zakupowej w danym postępowaniu w zakładce oferty pod akcją „Wygeneruj raport”.
  - 2) ceny jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**UWAGA:** Po zakończeniu aukcji elektronicznej/negocjacji Wykonawca, którego oferta jest najkorzystniejsza, zobowiązany jest niezwłocznie przesłać Formularz wyceny z cenami jednostkowymi pomniejszonymi proporcjonalnie do ceny oferty złożonej podczas aukcji/negocjacji z zastrzeżeniem, iż ceny te winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do jednego grosza), łączna ich wartość nie może być wyższa niż cena oferty, a powstałe różnice nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich zapłaty.

## § 6

### WADIUM

1. **Każdy Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)**
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - 1) pieniężnej,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku: mBank S.A. nr rachunku **88 1140 1078 0000 4082 4000 2001** z adnotacją: **Wadium – Prace serwisowe i remontowe na układach elektrycznych dla TAURON Serwis Sp. z o.o.**
4. W przypadku pozostałych form wniesienia wadium – oryginał dokumentu należy złożyć w TAURON Serwis Sp. z o.o. - Zespół Finansów, Controllingu i Rozliczeń, ul. Promienna 7, 43-603 Jaworzno, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 11:00 za potwierdzeniem odbioru, a do oferty dołączyć kopię dokumentu lub dokument w wersji elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym upoważnionego przedstawiciela instytucji wystawiającej przesłać na adres poczty elektronicznej: [tsr.zabezpieczenia@tauron-serwis.pl](mailto:tsr.zabezpieczenia@tauron-serwis.pl).
5. **Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert tj. zgodnie z określonym terminem składania ofert zawartym i wyznaczonym na Platformie Zakupowej.**
6. Wadium winno być wniesione na okres związania ofertą określony w § 12 Specyfikacji. Zamawiający za datę wniesienia wadium pieniężnego uważa datę uznania wskazanego rachunku bankowego (tj. datę faktycznego wpływu środków pieniężnych na rachunek Zamawiającego).
7. **Oferta Wykonawcy, która nie została zabezpieczona akceptowalną formą wadium, zostanie odrzucona z Postępowania.**
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
  - 1) upłynął termin związania ofertą;

- 2) zawarto umowę w sprawie Zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy, jeżeli było ono wymagane;
- 3) unieważnił postępowanie o udzielenie Zamówienia.

10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- 2) którego oferta została odrzucona,

11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie Zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile wymagano),
- 3) zawarcie umowy w sprawie Zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

Z treści gwarancji (poręczenia) ma wynikać **bezwarunkowe, nieodwołalne na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium.**

## § 7

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania.

## § 8

### ZMIANA I UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji za pośrednictwem Platformy zakupowej Grupy TAURON poprzez zakładkę „Korespondencja”. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli wniosek wpłynie nie później niż **4 dni** przed terminem składania ofert.

Zamawiający zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej Zamawiającego, dotyczącej przedmiotowego Postępowania bez ujawniania źródła zapytania.

**Wszelkie wątpliwości i pytania dotyczące opisu przedmiotu Zamówienia w tym treści załączonego *Projektu Umowy* winny być przesłane do Zamawiającego przed terminem składania ofert nie później niż 4 dni przed terminem składania ofert.**

2. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Specyfikacji. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom i będzie dla nich wiążąca.
3. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami:

**Sekretarz** – Dawid Mielniczuk tel. 571 666 876.

## § 9

### TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej zgodnie z określonym terminem składania ofert zawartym na Platformie Zakupowej. Oferty należy składać za pośrednictwem Platformy Zakupowej Grupy TAURON.
2. **Skuteczne złożenie oferty elektronicznej następuje poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę”, i jest możliwe tylko i wyłącznie przed upływem terminu składania ofert, jeśli zostały wypełnione wszystkie wymagane pola formularzy elektronicznych.** Potwierdzeniem złożenia oferty elektronicznej jest komunikat „Oferta/informacja została złożona poprawnie” oraz informacja o osobie składającej ofertę i terminie złożenia oferty dostępna po zalogowaniu do konta użytkownika.

Momentem decydującym dla uznania, że oferta złożona została w terminie, nie jest moment wysłania oferty z komputera Wykonawcy, ale moment jej odbioru na serwerze i zarejestrowania przez System.

3. Oferty złożone w inny sposób niż przewidziano w § 9 nie zostaną rozpatrzone.

## § 10

### TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert.

## § 11

### INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający może przeprowadzić aukcję elektroniczną na wskazanych poniżej warunkach:

1. Aukcja elektroniczna jest jednoetapowa.
2. Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający w zaproszeniu do wzięcia udziału w aukcji poinformuje m.in. o:
  - a) minimalnych wartościach postępowań składanych w toku aukcji elektronicznej,
  - b) terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
  - c) terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
  - d) sposobie składania ofert w toku aukcji elektronicznej,
  - e) sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.
4. W wyznaczonym terminie następuje otwarcie aukcji elektronicznej. Ofertami początkowymi są oferty złożone przed wszczęciem aukcji elektronicznej.
5. W toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej <https://swoz.tauron.pl>, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, zwaną dalej Systemem, składają kolejne korzystniejsze postępowania, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji.
6. Oferta złożona w toku aukcji przestaje wiązać Wykonawcę, gdy ten Wykonawca złożył ofertę korzystniejszą.
7. Spośród kryteriów oceny ofert wymienionych w § 5 ust. 1, w toku aukcji stosowane będą:

a. Cena

8. System nie przyjmie postępowań złożonych po terminie zamknięcia aukcji.
9. Momentem decydującym dla uznania, że oferta złożona została w terminie, nie jest moment wysłania postępowania z komputera Wykonawcy, ale moment jej odbioru na serwerze i zarejestrowania przez System.
10. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postępowań na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji elektronicznej, w sposób określony w § 5.
11. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w niniejszej SWZ i uzyska największą ilość punktów w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
12. Podręcznik Oferenta (Wykonawcy) zawierający instrukcję obsługi aukcji elektronicznej jest dostępny dla Wykonawcy w Systemie w zakładce „Regulaminy i instrukcje”.
13. System będzie dostępny dla Zamawiającego i Wykonawców poprzez ogólnodostępną sieć Internet.
14. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych dla Wykonawców biorących udział w aukcji elektronicznej zamieszczono w Regulaminie Platformy Zakupowej dostępnej w zakładce „Regulaminy i instrukcje”.

## **§ 12**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres.

## **§ 13**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów (w tym pełnomocnictw) lub oświadczeń wymaganych w Specyfikacji lub złożyli dokumenty lub oświadczenia zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów, z zastrzeżeniem ust. 3. Nie przewiduje się uzupełnienia wadium.
2. Uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej Grupy TAURON poprzez funkcjonalność „Korespondencja”.
3. Zamawiający może odstąpić od wezwania, o którym mowa powyżej, w sytuacji kiedy uzupełnienie oferty Wykonawcy nie skutkowałoby wyborem oferty.
4. Oficjalne ogłoszenie wyników Postępowania o udzielenie Zamówienia następuje po zatwierdzeniu protokołu Postępowania i dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty przekazywana jest wszystkim Wykonawcom biorącym udział w Postępowaniu, a w przypadku przetargu nieograniczonego zamieszczana również na stronie internetowej Zamawiającego.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawiera nazwy Wykonawców biorących

udział w Postępowaniu oraz punkty przyznane w poszczególnych kryteriach oceny ofert

6. Do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą nie dochodzi przez przyjęcie oferty lub poinformowanie o wyborze oferty, wymagane jest podpisanie umowy o udzielenie Zamówienia o uzgodnionej treści przez osoby uprawnione do reprezentowania Zamawiającego.
7. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w Specyfikacji. Dopiero podpisanie takiej umowy jest jednoznaczne z udzieleniem Zamówienia.

**Zamawiający preferuje podpisywanie umów elektronicznym podpisem kwalifikowanym.**

8. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze tę z pośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
9. W niniejszym Postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych, w tym unormowania dotyczące odwołań.
10. W przypadku unieważnienia Postępowania o udzielenie Zamówienia Wykonawcom nie przysługują roszczenia o zwrot kosztów uczestnictwa w Postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
11. W przypadku stosowania praktyk ograniczających konkurencję, których celem lub skutkiem jest wyeliminowanie, ograniczenie lub naruszenie w inny sposób konkurencji na rynku właściwym, polegających w szczególności na uzgadnianiu warunków składanych ofert, w szczególności zakresu prac lub ceny, zastosowanie mogą znaleźć sankcje przewidziane w m.in. w art. 106 Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów oraz w art. 305 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny.

#### **UWAGA:**

**Formularz wyceny** – Należy pobrać wzór dokumentu na Platformie zakupowej, oraz po jego uzupełnieniu podpisać (w formie papierowej lub podpisem kwalifikowanym) zgodnie z posiadanymi pełnomocnictwami. (zamieszczony w odrębnym pliku). Plik w zakresie niniejszego oświadczenia należy dodać w sekcji "Załączniki do wniosku/oferty".

**Oświadczenie o dysponowaniu osobami** – Należy pobrać wzór dokumentu na Platformie zakupowej, oraz po jego uzupełnieniu podpisać (w formie papierowej lub podpisem kwalifikowanym) zgodnie z posiadanymi pełnomocnictwami. (zamieszczony w odrębnym pliku). Plik w zakresie niniejszego oświadczenia należy dodać w sekcji "Załączniki do wniosku/oferty".

**Wykaz wykonanych usług** – Należy pobrać wzór dokumentu na Platformie zakupowej, oraz po jego uzupełnieniu podpisać (w formie papierowej lub podpisem kwalifikowanym) zgodnie z posiadanymi pełnomocnictwami. (zamieszczony w odrębnym pliku). Plik w zakresie niniejszego oświadczenia należy dodać w sekcji "Załączniki do wniosku/oferty".

**Oświadczenie o udostępnieniu zasobów przez podwykonawcę** – Należy pobrać wzór dokumentu na Platformie zakupowej, oraz po jego uzupełnieniu podpisać (w formie papierowej lub podpisem kwalifikowanym) zgodnie z posiadanymi pełnomocnictwami (zamieszczony w odrębnym pliku). Plik w zakresie niniejszego oświadczenia należy dodać w sekcji "Załączniki do wniosku/oferty".

**Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej**, w których wykonawca posiada rachunek – Plik w zakresie niniejszego oświadczenia należy dodać w sekcji "Załączniki do wniosku/oferty" (w formie papierowej lub podpisem kwalifikowanym) zgodnie z posiadanymi pełnomocnictwami (zamieszczony w odrębnym pliku).

**Zaświadczenie z ZUS lub KRUS** – Należy załączyć zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. W przypadku konsorcjum oświadczenie dotyczy wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (konsorcjantów). W przypadku, gdy którykolwiek z konsorcjantów nie spełnia oświadczenia należy Nr postępowania: Str. 15 wybrać NIE. Plik w zakresie niniejszego oświadczenia należy dodać w sekcji "Załączniki do wniosku/oferty".

**Zaświadczenie z US** – Załączam zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. W przypadku konsorcjum oświadczenie dotyczy wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie (konsorcjantów). W przypadku, gdy którykolwiek z konsorcjantów nie spełnia oświadczenia należy wybrać NIE. Plik w zakresie niniejszego oświadczenia należy dodać w sekcji "Załączniki do wniosku/oferty"

Sporządził	Przewodniczący Komisji Przetargowej
20.01.2026	20.01.2026
X Dawid Mielniczuk	X Rafał Gryckiewicz
Sekretarz Komisji Przetargowej Podpisany przez: Mielniczuk Dawid	Przewodniczący Komisji Przetargowej Podpisany przez: Gryckiewicz Rafał

<b>Zatwierdził</b>
<b>Uchwała Zarządu nr.4.IV.2026 z dnia....21.01....2026 r</b>

**Oświadczenie dla potrzeb zryczałtowanego podatku dochodowego  
oraz innych obowiązków raportowych w Polsce**

*(Należy wypełnić i podpisać tylko w przypadku, jeżeli Wykonawca nie jest rezydentem w rozumieniu ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych / w rozumieniu ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzymuje należności: licencyjne, z odsetek, z praw autorskich lub praw pokrewnych, z opłat za świadczone usługi w zakresie działalności widowiskowej, rozrywkowej lub sportowej, z tytułu usług niematerialnych (doradczych, księgowych, prawnych, badania rynku, reklamowych, zarządzania i kontroli, przetwarzania danych, rekrutacji pracowników i pozyskiwania personelu, gwarancji i poręczeń oraz świadczeń o podobnym charakterze), z tytułu opłat za wywóz ładunków i pasażerów).*

Na podstawie zawartej umowy/udzielonego Zamówienia z dnia ..... nr .....

z/przez .....

(nazwa Spółki z podmiotu z Grupy TAURON) oraz związaną z tym wypłatą środków pieniężnych niniejszym oświadczam, że .....

(nazwa Wykonawcy):

**1) jest rzeczywistym właścicielem wypłacanych należności tj.**

- a) otrzymuje należność z tytułu realizacji przedmiotu Zamówienia dla własnej korzyści, w tym decyduje samodzielnie o jej przeznaczeniu i ponosi ryzyko ekonomiczne związane z utratą tej należności lub jej części,
- b) nie jest pośrednikiem, przedstawicielem, powiernikiem lub innym podmiotem zobowiązanym prawnie lub faktycznie do przekazania całości lub części należności innemu podmiotowi,
- c) prowadzi rzeczywistą działalność gospodarczą w kraju siedziby, z którą wiąże się uzyskany przychód.

**2) posiada/nie posiada w Polsce oddział/u, przedstawicielstwo/a i przedsiębiorstwo/a na moment udzielenia przedmiotowego Zamówienia/zawarcia przedmiotowej umowy.**

**3) w przypadku ustanowienia w Polsce oddziału, przedstawicielstwa i przedsiębiorstwa niezwłocznie powiadomi o tym Zamawiającego.**

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



**Projekt Umowy**  
(zamieszczony w odrębnym pliku)